****

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО на педагогическом советепротокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_председатель \_\_\_\_\_\_\_Л.В. Шевчук | УТВЕРЖДАЮЗаведующая ДОУ № 62 г. Липецка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Шевчук |

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

 **РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЕ № 62 г.ЛИПЕЦКА**

**на 2019-2020 учебный год**

**Цель:** повышение эффективности и качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

 ***Задачи:***

1. Активизировать работу педагогов по использованию современных игровых технологий для развития познавательной, речевой и творческой активности детей в организованной образовательной деятельности.
2. Совершенствовать работу педагогического коллектива по трудовому воспитанию детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.
3. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и эмоционального здоровья дошкольников через организацию эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей и детей.
4. Повышать профессиональную компетентность педагогов в связи с внедрением в действие Профессионального стандарта через:

- формирование новых профессиональных компетенций;

- активное овладение педагогами современными образовательными технологиями и применение их в образовательном процессе.

**Повышение квалификации и профессионального мастерства**

 **Система работы с кадрами**

**1.1.График прохождения курсовой переподготовки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО прошедшего обучение | Должность | Дата прохождения | Дата запланированного переобучения |
| 1 | Еманова Оксана Ивановна | старший воспитатель | 2017 | 2020 |
| 23 | Путинцева Кристина Юрьевна | педагог-психолог | 2017 | 2020 |
| 4 | Корабельникова Алевтина Геннадьевна | учитель-логопед | 2017 | 2020 |
| 5 | Пузикова Екатерина Николаевна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 6 | Ковальчук Екатерина Александровна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 7 | Кузьмина Наталья Викторовна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 8 | Михалина Жанна Александровна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 9 | Лемешкина Наталья Валерьевна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 10 | Комова Марина Сергеевна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 11 | Рыжкова Ирина Константиновна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 12 | Двуреченская Мария Васильевна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 13 | Стоякина Екатерина Николаевна | воспитатель | 2017 | 2020 |
| 14 | Мордвинцева Василиса Владимировна | музыкальный руководитель | - | 2020 |

* 1. **Подготовка к аттестации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | должность | Категория, на которую подано заявление | Результат |
| 1 | Баскакова Надежда Александровна | воспитатель | первая  |  |
| 2 | Кузьмина Наталья Викторовна | воспитатель | высшая |  |
| 3 | МихалинаЖанна Александровна | воспитатель  | первая  |  |
| 4 | Стурова Нина Петровна | воспитатель | высшая |  |
| 5 | Тармина Ирина Владимировна | старший воспитатель | соответствие |  |
| 6 | Хохлова Елена Игоревна | воспитатель  | соответствие |  |
| 7 | Штильмарк Татьяна Николаевна | воспитатель  | высшая |  |
| 8 | АлленыхАнета Викторовна | воспитатель  | соответствие |  |
| 9 | Костина Надежда Михайловна | педагог-психолог | высшая |  |
| 10 | Корабельникова Алевтина Геннадьевна | учитель-логопед | высшая |  |
| 11 | Корпукова Татьяна Сергеевна | воспитатель | соответствие |  |
| 12 | Клушина Екатерина Александровна | воспитатель | соответствие |  |
| 13 | Кузнецова Маргарита Вячеславовна | инструктор ФК | соответствие |  |
| 14 | Миронова Галина Петровна | воспитатель | первая |  |
| 15 | Сидоревич Оксана Вячеславовна | воспитатель | соответствие |  |
| 16 | Ужва Марина Владимировна | воспитатель | соответствие |  |
| 17 | Хабибуллина Ирина Васильевна | воспитатель | высшая |  |

**План мероприятий по подготовке к аттестации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий | Дата проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | Изучение нормативно – правовых документов (новое положение). | сентябрь | Ст. воспитатель |  |
| 2. | Изучение документов(заявление, аналитический отчет). | Сентябрь -октябрь | Ст. воспитатель |  |
| 3. | Консультации по запросам | Постоянно | Ст. воспитатель |  |
| 4. | Проверка и анализ плановвоспитательно -образовательной работы. | Ежемесячно | Ст. воспитатель |  |
| 5. | Наблюдение и анализпедпроцесса: посещение ОД, режимных моментов. | По графику | Заведующая, ст. воспитатель |  |
| 6. | Анализ:- заболеваемости и посещаемости детей;- состояния документации;- развивающей среды;- работы по теме,выбранной длясамообразования;- уровня работы с родителями;- результатов контроля в группе.-Участие в работе педагогических советов.- Знание ФГОС ДО- Предварительное собеседование | По графикуЗа месяц доаттестации | Заведующая,старшие воспитатели |  |

**1.3**.**Организация самообразования педагогических работников**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Подготовка и выбор тем по самообразованию. | воспитатели. | сентябрь |  |
| 2. Консультация «Этапы работы по самообразованию. Составление планов работы» | старший воспитатель  | октябрь |  |
| 3. Составление плана изучения выбранной проблемы. | воспитатели. | ноябрь |  |
| 4. Отчеты воспитателей по самообразованию  | воспитатели. |  |  |
| 5. Просмотр работы с детьми по изученному материалу. | старший воспитатель  | январь |  |
| 6. Отчеты узких специалистов | педагоги-психологи, учитель-логопед, музыкальный руководитель,инструктор.старший воспитатель | апрель |  |
| 7. Отчет о состоянии работы по самообразованию в ДОУ. | старший воспитатель  | май |  |

**Работа по самообразованию педагогов**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф. И. О. | Должность | Тема | Формы отчетности |
| Шевчук Л.В. | Заведующая ДОУ | «Укрепление материально-технической базы ДОУ по ФГОС ДО» | Творческий отчет |
| Тармина И.В. | старший воспитатель | Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО | Творческий отчет |
| Еманова О.И. | старший воспитатель | Организация дифференцированной работы с кадрами в условиях введения ФГОС ДО | Творческий отчет |
| АлленыхАннета Викторовна | воспитательвоспитатель | Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста | Творческий отчет |
| Бадикова Мария Владимировна | воспитатель | Детское экспериментирование — путь к познанию окружающего мир. | Творческий отчет |
| Балакирева Аксана Викторовна | воспитатель | Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам здоровьесбережения детей старшего дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Баскакова Надежда Александровна | воспитатель | Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада. | Творческий отчет |
| Богачева Валерия Вячеславовна  | воспитатель | Развитие творческих способностей детей посредством ручного труда. | Творческий отчет |
| Гончарова Светлана Николаевна | муз.руководитель | Логоритмика, как эффективное средство коррекции речи и развития музыкально - ритмических способностей младших дошкольников. | Творческий отчет |
| Губина Людмила Викторовна | муз.руководитель | Формирование певческих навыков у детей дошкольного возраста посредством музыкальных игр и упражнений.. | Творческий отчет |
| Двуреченская Мария Васильевна | воспитатель | Лэпбук – как форма совместной деятельности воспитателя, детей и родителей. | Творческий отчет |
| Докучаева Лариса Евгеньевна | воспитатель | Духовно-нравственное развитие детей посредством чтения художественной литературы. | Творческий отчет |
| Земцова Светлана Васильевна | воспитатель | Формирование у дошкольников навыков самообслуживания. | Творческий отчет |
| Комова Марина Сергеевна | воспитатель | Воспитание любознательности у дошкольников (на занятиях, в общении, игре, трудовой деятельности). | Творческий отчет |
| Кузьмина Наталья Викторовна | Педагог-психолог | Использование дидактических игр в развитии связной речи детей старшего дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Ковальчук ЕкатеринаАлександровна | воспитатель |  Пластилинография как средство развития мелкой моторики рук | Творческий отчет |
| Климова Лариса Александровна | воспитатель | Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Костина Надежда Михайловна | педагог-психолог | Использование инновационных методик при подготовке старших дошкольников к школьному обучению. | Творческий отчет |
| Копаева Наталья Ивановна | воспитатель | Методы и приемы ТРИЗ как средство активизации мыслительной деятельности детей старшего дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Корабельникова Алевтина Геннадьевна | учитель-логопед | Коррекция речи детей дошкольного возраста средствами игровых технологий. | Творческий отчет |
| Корпукова Татьяна Сергеевна | воспитатель | Рисование нетрадиционными техниками. | Творческий отчет |
| Клушина Екатерина Александровна | воспитатель | ИКТ в профессиональной деятельности педагога ДОУ в контексте введения ФГОС Д | Творческий отчет |
| Кузнецова Маргарита Вячеславовна | инструктор по ФК | Формирование эмоционально-ценностных представлений у детей дошкольного возраста к своему здоровью и здоровому образу жизни. | Творческий отчет |
| Лемешкина Наталья Валерьевна | воспитатель | Использование моделирования при обучении детей связной речи. | Творческий отчет |
| Михалина Жанна Александровна | воспитатель | Формирование экологической культуры детей путем приобщения их к природе. | Творческий отчет |
| Мордвинцева Василиса Владимировна | муз.руководитель | Театрализованная деятельность как средство развития креативной личности ребенка. | Творческий отчет |
| Морозова Елена Геннадьевна | воспитатель | Приобщение детей старшего дошкольного возраста к народным и семейным традициям, праздникам и обычаям. | Творческий отчет |
| Миронова Галина Петровна | воспитатель | Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей старшего дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Пузикова Екатерина Николаевна | воспитатель | Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности. | Творческий отчет |
| Рыжкова Ирина Константиновна | воспитатель | Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Стурова Нина Петровна | воспитатель | Использование здоровье сберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Сурская Елена Сергеевна | воспитатель | Руководство игровой деятельностью детей раннего возраста | Творческий отчет |
| Сидоревич Оксана Вячеславовна | воспитатель | Формирование нравственных качеств у детей старшего дошкольного возраста, посредством русских народных сказок. | Творческий отчет |
| Ужва Марина Владимировна | инструктор по ФК | Организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий. | Творческий отчет |
| Хабибуллина Ирина Васильевна | воспитатель | Использование приемов мнемотехники в развитии речи детей дошкольного возраста. | Творческий отчет |
| Хохлова Елена Игоревна | воспитатель | Развитие математических представлений у детей с использованием палочек Кюизенера и блоков Дьенеш | Творческий отчет |
| Штильмарк Татьяна Николаевна | воспитатель | Сказка – источник творчества в развитии ребенка. | Творческий отчет |
| Шумская Ольга Юрьевна | педагог -психолог | Арт-терапия как метод психологического сопровождения участниковобразовательного процесса: детей, родителей и педагогов. | Творческий отчет |

**1.4.Организация работы с молодыми педагогами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание  | Ответственные  | Сроки  | Отметка о выполнении |
| Анкетирование «Орг – диалог» (Выявление потребностей молодых педагогов) | ст.воспитатель | Сентябрь  |  |
| Индивидуальная карта развития ребенка (дети ОВЗ и одаренные дети) | специалисты | Сентябрь 3 неделя |  |
| Консультация «Организация уголков игровой деятельности в контексте ФГОС» | старший воспитатель | октябрь 1 неделя |  |
| Консультация «Оформление уголков для родителей в контексте с ФГОС» | старший воспитатель | ноябрь  |  |
| Открытые просмотры – «Организация ОД по познавательному развитию с детьми дошкольного возраста» | наставники | ноябрь |  |
| Оформление участков в зимний период | старший воспитатель | декабрь |  |
| Памятка для педагогов по созданию центров речевого развития ребёнка | старший воспитатель | январь |  |
| Консультации:  «Аттестация педагогических кадров – важный этап в становлении профессиональной личности педагога» | старший воспитатель | ноябрь |  |
| Консультация «Проектная деятельность в работе педагога» | старший воспитатель | март |  |
| Семинар-практикум: «Планирование летней оздоровительной работы» | старший воспитатель | апрель |  |

**Наставничество**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.и.о. наставника | Должность  | Ф.И.О. молодого специалиста | Должность  |
| Земцова С.В. | Воспитатель  | ХохловаЕ.И. | Воспитатель  |
| Климова Л.А. | воспитатель | Алленых А. В. | Воспитатель  |
| Двуреченская М.В. | воспитатель | Корпуков Т.С. | Воспитатель  |

**1.5. Работа с обслуживающим персоналом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Срок исполнения  | Ответственные  |
| 1 | Правила обработки посуды и ее хранение  | сентябрь  | Заведующая ДОУ |
| 2 | Игры с малышами в адаптационный период | октябрь | Заместитель заведующей |
| 3 | Организация работы младших воспитателей во время карантина по гриппу | ноябрь | Заведующая ДОУмедсестра |
| 4 | Мероприятия по карантину | ноябрь | мед сестра |
| 5 | Игры и упражнения для совместной деятельности с подгруппой детей | декабрь | педагог-психолог |
| 6 | Выполнение СанПиН | январь | Заведующая ДОУ медсестра |
| 7 | Правила работы с дез. растворами, их хранение, % использования при различных инфекционных заболеваниях | январь  | Заведующая ДОУмед сестра |
| 8 | Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя при организации и проведении игр-экспериментов | февраль | Заместитель заведующей |
| 9 | Выполнение режима проветривания  | февраль  | Заведующая ДОУмед сестра |
| 10 | Соблюдение ТБ и эксплуатации электроприборов  | март | зам.заведующей (АХЧ) |
| 11 | Профилактика кожных заболеваний и педикулеза | март  | мед сестра |
| 12 | Построение общения с гиперактивным ребёнком. | апрель | педагог-психолог |
| 13 | Правила уборки веранд  | апрель  | мед сестра |
| 15 | Правила проведения питьевого режима в течении дня в группе, а так же в летний период  | май  | мед сестра |

**II. Организационно - педагогическая деятельность.**

**2.1. Педагогические советы.**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №1**

**Установочный**

**Август**

**Тема: *«Развитие учреждения: от задач к решениям»***

**Цели и задачи:**

1. Анализ летней оздоровительной работы.

2. Утверждение годового плана, рабочих программ положений, программ дополнительных образовательных услуг,расписания НОД, графиков работ на 2019-2020 учебный год.

**Форма проведения:**конференция.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный |
| 1. | Анализ работы за летний оздоровительный период | Старший воспитательЕманова О.И. |
| 2. | «Новые возможности для развития: национальные проекты в муниципальном измерении»  | Заведующая ДОУ Шевчук Л.В. |
| 3. | Обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ на 2019-2020 учебный год | Старший воспитательТармина И.В. |
| 4. | Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДОО на 2019-2020 учебный год. | Старший воспитательТармина И.В. |
| 5.  | Принятие программ дополнительных образовательных услуг на 2019-2020 учебный год | Старший воспитательЕманова О.И. |
| 6. | Утверждение графиков работ специалистов и сетки НОД на 2019 – 2020 учебный год | Заведующая ДОУ Шевчук Л.В. |

**Подготовка к педсовету**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Дата | Ответственный |
| 1. | Изучение нормативно-инструктивных документов;Разработка нормативно-правовых актов | Август | Заведующая ДОУ Старший воспитатель |
| 3. | Подготовка и оформление документации в группах | Август | Воспитатели |
| 4. | Совершенствование предметно-развивающей среды в группах | Июнь-август | Воспитатели |
| 5. | Подготовка отчётов о летней оздоровительной работе с детьми | Август  | Воспитатели |
| 6. | Контроль (оперативный)Адаптация детей в ДОУСодержание и оформление информационных стендов для родителей (в каждой возрастной группе);Проведение мероприятий по плану летней оздоровительной работы;Документация группы;  | Август-сентябрь | Старший воспитатель |
| 7. | Работа с родителями:- оформление уголков в группах «Лето, ах лето!»- буклеты «Как сохранить здоровье летом»  | ИюньИюльавгуст | Воспитатели |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №2**

**Тема:** *«Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС ДО».*

**Задачи:**

1.Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников трудовых навыков.

2.Развитие профессиональных качеств педагогов по образовательной области «Социально-коммуникативноеразвитие» (раздел "Труд") в контексте ФГОС ДО.

3.Систематизировать знания воспитателей по трудовому воспитанию.

4.Формировать способность быстро и логически мыслить, культурно общаться, умение работать в коллективе с коллегами, объединенными одной задачей.

**Форма проведения**: деловая игра

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственный |
| 1. | «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС ДО». | Старший воспитатель ЕмановаО.И. |
| 2. | Итоги тематической проверки | Старший воспитатель Тармина И.В. |
| 3. | Деловая игра | Старший воспитатель Еманова О.И. |
| 4. | Формы работы с родителями по трудовому воспитанию | Воспитатель  |
| 5. | Подведение итогов смотра-конкурса уголков трудового воспитания. | Старший воспитатель Еманова О.И. |
| 6. | Выставка-ярмарка дидактических игр по трудовому воспитанию | Старший воспитатель Еманова О.И. |
| 7. | Принятие и утверждение проекта решения | Старший воспитатель Тармина И.В. |

**Подготовка к педсовету**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Дата | Ответственный |
| 1. | Консультация “Организация дежурства по столовой в разных возрастных группах” | сентябрь | Старший воспитательЕманова О.И. |
| 2. | Консультация «Ручной труд как средство развития творческих способностей детей» | октябрь | ВоспитательКовальчук Е.А. |
| 3. | Подбор методической литературы.Разработка методических рекомендаций. | сентябрь | Старший воспитательТармина И.В. |
| 4. | Семинар-практикум “Современная модель трудового воспитания детей дошкольного возраста” | октябрь | Воспитатель Стоякина Е.Н. |
| 5. | Открытые просмотры занятий по ознакомлению с трудом взрослыхОткрытые просмотры различных форм работы с детьми вне занятий (коллективный труд, ручной труд) | ноябрь | Морзова Е.Г.Бадикова М.В.Комова М.С. |
| 6. | Самостоятельная подготовка педагогов согласно вопросам памятки. | октябрь, ноябрь | Воспитатели |
| 7. | Рекомендации: «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и содержанию работы по трудовому воспитанию». | ноябрь | Старший воспитательТармина И.В. |
| 8.. | Консультация: «Особенности организации трудового процесса  с детьми-логопатами» | октябрь | Учитель-логопед Корабельникова А.Г. |
| 9.. | Смотр-конкурс уголков трудовой деятельности | ноябрь | Старший воспитательЕманова О.И. |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №3**

**Тема:** *«Применение инновационных игровых технологий в ДОУ»*

**Февраль**

**Цели и задачи:**

1. Анализ использования педагогами инновационных игровых технологий в работе с детьми дошкольного возраста.
2. Систематизациязнаний педагогов по проблемеиспользования игровых инновационных форм работы с детьми.
3. Совершенствование предметно - пространственной развивающей среды по данной тематике.
4. Организация взаимодействия в работе детского сада и семьи по данной теме.

**Форма проведения:** квест

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственные  |
| 1 часть «Информационно-аналитическая» |
| 1 | Выполнение решений педагогического совета №1 | Заведующая ДОУ Шевчук Л.В. |
| 2 | Анализ работы по использованию новых игровых форм работы | Старший воспитатель |
| 3 | Итоги тематического контроля  | Старший воспитательЕманова О.И. |
| 4 | Вопросы теории:- Геймификация образовательного процесса в ДОУ - Квест-игра — современная игровая технология в ДОУ- Игровые образовательные ситуации в работе с младшими дошкольниками | Земцова С.В.Докучаева Л.Е.Баскакова Н.А. |
| 2 часть «Педагогическая практика» |
| 1 | Итоги конкурса уголков игровой деятельности | Старший воспитательТармина И.В. |
| 2 | Представление опыта работы | Климова Л.А |
| 3 часть «Проект решения педагогического совета» |

 **Подготовка к педагогическому совету**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Дата проведения | Ответственный |
| 1. | Контроль тематический «Система работы в ДОУ по использованию инновационных игровых технологий в работе детьми дошкольного возраста » | январь | Заведующая ДОУШевчук Л.В.Старший воспитатель |
| 3. | Консультации:««Развитие игровой деятельности средствами макетирования»» | декабрь | Старший воспитатель Тармина И.В. |
| 4. | Смотр – конкурс уголков игровой деятельности | февраль | Зам. зав Заведующая Старший воспитатель |
| 5. | 1. Консультация ««Организация уголков игровой деятельности в контексте ФГОС»»2. Открытые просмотры – «Организация ОД по познавательному развитию с детьми дошкольного возраста» | ноябрь февраль | Старший воспитательНаставники |
| 6. | Работа с родителями: Анкетирование родителей по данной теме Оформление приемной по данной тематикеВыставка рисунков «Если бы я был волшебником»Консультация «Зачем детям игры» | декабрьянварьфевральдекабрь |  Ст. воспитВоспитателиСт. воспит ВоспитателиСт. воспитПедагог-психолог |
| 7. | Связь со школой: Анализ адаптации выпускников ДОУ;Просмотр занятий у учителей 1 класса педагогами подготовительных групп | октябрьноябрь | Педагог-психологвоспитатели старших, подготовительных групп |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №4**

**Итоговый**

**Май**

**Цели:**подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы педагогов за 2019-2020 учебный год.

**Форма проведения:** круглый стол

**ИТОГОВЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Ответственные  |
| 1 часть «Информационно-аналитическая» |
| 1 | Выполнение решений педагогического совета №3 | Заведующая ДОУ Шевчук Л.В. |
| 2 | Подведение итогов за учебный год | Старший воспитательТармина И.В. |
| 3 | О выполнении годовых задач учебного год  | Все педагоги |
| 4 | Отчет по самообразованию | воспитатели |
| 2 часть «Педагогическая практика» |
| 1 | Дискуссия «Работа педагогов в летний период» | Ст.воспит, воспитатели |
| 2 | Защита проектов летней компании | Все педагоги |
| 3 | Утверждение плана работы ДОУ на летний период | Старший воспитательЕманова О.И. |
| 4 | Итоги конкурса подготовки к летней оздоровительной работе | Старший воспитательТармина И.В. |
| 3 часть «Проект решения педагогического совета» |

**Подготовка к педагогическому совету**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | Создание условий:Мониторинг работы педагогического коллектива по итогам учебного года;Отчёты воспитателей по мониторингуАнкетирование воспитателей «Профессиональные затруднения»Самоанализ воспитателей «Выполнение годовых задач» | АпрельМай | Старший воспитательспециалистыВоспитатели |
| 2 | Контроль предупредительный: Подготовка к летнее – оздоровительной работе;Выносной материал для прогулок | Апрельмай | Старший воспитательВоспитатели |
| 3. | 1. Семинар-практикум:  Планирование летней оздоровительной работы2. Круглый стол: «Игры в летний период» | АпрельМай | Старший воспитательТармина И.В.Старший воспитательЕманова О.И. |
| 4 | Консультации:Наглядная информация для родителей по санитарно-эпидемическому режиму;Закаливающие мероприятия летомПодвижные игры на участке летом | Апрель - май | Старший воспитатель |
| 5. | Неделя профессионального мастерства.«Отчеты по самообразованию, по дополнительному образованию» | Апрель - май | воспитатели |
| 6 | Арт – дизайн игровых площадок «Шагаем в лето» (смотр – конкурс на лучшую подготовку к летней оздоровительной) | 1-5июня | Старший воспитательвоспитатели |
| 7 | Открытые просмотрыЛогопеда «Речевой праздник». | Май | Старший воспитатель |
| 8 | Работа с родителями:Рекомендации «Воспитываем патриотов». Выставка рисунков «День Победы»».Итоговые родительские собрания.Выпускные утренники | АпрельМай | Старший воспитатель, воспитатели |
| 9 | Работа со школойПсихолого-педагогическое исследование:«Психологическая готовность детей к обучению в школе" | Апрель | Старший воспитательУчитель начальных классовПедагог - психолог |

**2.2 Семинары и семинары – практикумы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия  | Ответственные  | Срок проведения | Отметка о выполнении |
| Семинар-практикум: “Современная модель трудового воспитания детей дошкольного возраста”1. Трудовая деятельность в дошкольном образовательном учреждении в свете ФГОС.2. Санитарно-эпидемиологические требования к организации и содержанию работы по трудовому воспитанию.3. Современные подходы к формированию предметно-развивающей среды в ДОУ. 2 часть. Практическая  1. Методические рекомендации по организации тематических прогулок-трудовых акций.2. Видеофильмы:2.1. Трудовая акция-прогулка «Соберем семена цветов» с детьми средней группы. 2.2. Трудовая акция-прогулка «Чистый дворик» с детьми подготовительной группы.2.3 Организация работы по формированию навыков самообслуживания у детей младшего дошкольного возраста.2.4 Организация работы по формированию навыков самообслуживания у детей среднего дошкольного возраста | Старший воспитатель Еманова О.И.Старший воспитатель Еманова О.И.воспитательБадикова М.В.воспитательДокучаева Л.Е. |  |  |
| 2.Семинар«Как обучение превратить в игру»:1. Игровые технологии в новом формате. Плюсы и минусы.2. Использование элементов технологии геймификации в работе по сенсомоторному развитию детей 3-5 лет.3. Видеопросмотр «Индивидуальная работа с детьми 3-4 лет по сенсомоторному развитию с использованием элементов квест-игры». 4. Интеграция работы по сенсомоторному развитию в режиссёрскую игру детей 4-5 лет:А. Игры-этюды с использованием нестандартного сенсомоторного оборудования.Б. Обзор нестандартного сенсомоторного оборудования и видеопросмотр вариантов его применения в режиссёрских играх детей 4-5 лет. | Старший воспитатель Тармина И.В.Тармина И.В.воспитательДвуреченская М.В. |  |  |
| Семинар- практикум «Школа общения с родителями» | педагог-психолог Костина Н.М. |  |  |

**2.3 Открытые просмотры.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |  |
| Педсовет №2.Занятие по ознакомлению с трудом взрослых. | Морозова Е.Г. | ноябрь |  |
| Организация ручного труда вне занятий. | Комова М.С. | ноябрь |  |
|  |  |  |  |
| Педсовет № 3.Организация НОД по познавательному развитию с использованием инновационных игровых технологий | Копаева Н.И. | февраль |  |
| Организация НОД по ПДД в формате квест-игры | Клушина Е.А. | февраль |  |
| Семинар №1 |  |  |  |
| Семинар-практикум “Модель трудового воспитания детей дошкольного возраста”1.Организация коллективного труда вне занятий.2. Организация работы по формированию навыков самообслуживания у детей младшего дошкольного возраста.3. Организация работы по формированию навыков самообслуживания у детей среднего дошкольного возраста | Бадикова М.В.Докучаева Л.Е.Пузикова Е.Н.Бадикова М.В. | ноябрьноябрь ноябрь |  |
| Семинар № 2 |  |  |  |
| Организация режиссёрской игры в средней группе с использованием нестандартного игрового оборудования | Двуреченская М.В. | январь |  |
| Организация режиссёрской игры в подготовительной группе. | Балакирева А.В. | январь |  |

**2.4. Консультации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |  |
| «Ручной труд как средство развития творческих способностей детей» | воспитательКовальчук Е.А. | сентябрь |  |
| “Организация дежурства по столовой в разных возрастных группах” | старший воспитательЕманова О.И. | октябрь |  |
| «Центр игровой поддержки развития ребёнка как одна из эффективных моделей дошкольного образования» | старший воспитатель Тармина И.В. | ноябрь |  |
| ««Организация уголков игровой деятельности в контексте ФГОС»»« | старший воспитатель Еманова О.И. | декабрь |  |
| Проектная деятельность в общей системе обеспечения реализации направления охраны жизни и здоровья воспитанников» | старший воспитатель Тармина И.В. | январь |  |
| «Требования к качеству речи педагога ДОУ» | учитель-логопед Корабельникова А.В. | март |  |
| «Проблемы социализации современных дошкольников» | педагог-психолог Шумская О.Ю. | апрель |  |
| «Особенности планирования и организации работы с детьми летом» | старший воспитатель Еманова О.И. | май |  |

**2.5 Коррекционная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный  | Сроки проведения | Отметка о выполнении |
| **Консультации**- «Особенности организации трудового процесса  с детьми-логопатами»- Учим стихи с удовольствием.- Решение речевых задачпосредством дидактических игр на развитие психических процессов- Использовании нетрадиционныхметодик в развитии музыкальности у детей старшего дошкольного возраста на занятиях с ОНР.- Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей с нарушениями речевого развития **Малый педсовет** «Реализация принципа индивидуализации образования детей с ОВЗ» 1.Осуществление индивидуальной психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ2. Реализации задач коррекционной работы в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ3. Взаимодействие педагогов в реализации образовательных областей Программы 4. Результативность освоения детьми Программы5. Результаты успеваемости выпускников в 1 классе начальной школы | Учитель-логопед Корабельникова А.Г.Старший воспитательУчитель-логопед муз руководительУчитель-логопедУчитель – логопедУчитель – логопедСтарший воспитательПедагог-психолог Костина Н.М.Ст.воспитатель | ОктябрьНоябрьЯнварьФевральМартАпрель |  |

**2.6. Работа творческой группы**

**Цель**: разработка системы работы по образовательным программам «Мой родной город» и «Поликультурное детство».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Тема: Формирование перспективного плана образовательной деятельности, создание предметно – пространственной среды.1 заседание: – ознакомление с положением и приказом о работе творческой группы;- утверждение плана работы;2 заседание: - отбор организующих тем;-  определение итоговых продуктов;- выстраивание последовательности реализации организующих тем в течение года.3 заседание:- определение содержания по образовательным областям;- определение форм организации детской деятельности, в которой будет реализовываться выделенное содержание образования. 4 заседание:- определение содержания предметно-развивающей среды, обогащающей самостоятельную деятельность детей;- определение возможных форм участия родителей в реализации содержания.5 заседание:- подведение итогов работы творческой группы;- определение перспектив в работе. | В течение годаСентябрьНоябрьЯнварьМартМай | Творческая группа |

**2.8.Изучение, обобщение, распространениепедагогического опыта.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия  | Ответственные  |  Срок проведения | Отметка о выполнении |
| Презентация опыта работы воспитателя Двуреченской М.В. по использованию нестандартного сенсомоторного оборудования в работе с детьми младшего дошкольного возраста | Ст.воспитатель | В течение года |  |

**2.9.Смотры. Конкурсы**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия  | Ответственные  |  Срок проведения | Отметка о выполнении |
| Смотр готовности к новому учебному году. | ЗаведующаяСт.воспитатель | август |  |
| Смотр оформления группы по сезонам | старшие воспитатели | сентябрь, декабрь,март |  |
| Смотр – конкурс уголков по трудовому воспитанию:уголки дежурных,уголок природы, оборудование для участкаоборудование для ручного труда | старшие воспитатели | ноябрь |  |
| Смотр «Создание РППС на прогулочных участках в зимнее время года» | старшие воспитатели | январь |  |
| Смотр – конкурс уголков игровой деятельности | старшие воспитатели | февраль |  |
| Смотр готовности к проведению летней оздоровительной работы. | старшие воспитатели | июнь |  |

**2.10. Оборудование и оснащение методического кабинета.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия  | Ответственные  |  Срок проведения | Отметка о выполнении |
| Приобретение познавательных дисков для работы с детьми | старший воспитательзаведующая  | В течение года |  |
| Пополнение комплектами дидактических пособий, картинами, играми. | старший воспитательзаведующая  | В течение года |  |
| Приобретение методической литературы. | заведующая старший воспитатель | В течение года |  |

**III. Воспитательная и оздоровительная работа с детьми**

**3.1. Тематические выставки**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия  | Ответственные  |  Срок проведения | Отметка о выполнении |
| Выставка работ из природного материала «Желудиные истории – невероятная фантазия». | воспитатели | Сентябрь |  |
| Выставка поделок «Дорога глазами детей». | Воспитатели | Октябрь |  |
| Выствка поделок «Мастерская Деда Мороза» | воспитатели | декабрь |  |
| Выставка рисунков, плакатов «Спасибо за Победу!». | воспитатели | май |  |

**3.2. Музыкальные развлечения, праздники.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| День знаний«Осень золотая». Осенние праздники в группах. «Мама, мамочка, я тебя люблю!» Праздничный концерт ко Дню матери.Новогодний карнавалРождественские посиделкиТематические занятия «День защитников Отечества»Масленица на улицеУтренники к 8 МартаКонкурс чтецов ко Дню Победы.Участие в городском конкурсе «Липецкая звездочка»Экологическая акция «День птиц»«Славься День Победы»Мероприятия ко Дню семьи.Выпускной бал.Ежемесячные развлечения (см. приложение) | муз.рук.муз.рук.муз.рук.воспитателимуз.рук.воспитателимуз.рук.муз.рук.Воспитателимуз.руководителиВоспитателивоспитатели.муз.рук.муз.рук.воспитателимуз.рук.муз.рук.воспитателимуз.рук. | СентябрьОктябрьНоябрьдекабрьЯнварьФевральФевральМартАпрельАпрель22 апреляМаймай28-30 мая |  |

**IV. Система внутреннего контроля.**

**4.1.Текущий контроль.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Календарное планирование работы с детьми
 | заведующая, старший воспитатель | ежемесячно |
| 1. Контроль педагогической диагностики
 | старший воспитатель | сентябрь, май |
| 1. Оборудование для трудовой деятельности
 | старший воспитатель | в течение года |
| 1. Организация питания.
 | заведующая,старший воспитатель | в течение года |
| 1. Анализ адаптационного периода
 | старший воспитатель | сентябрь |
| 1. Организация работы во второй половине дня
 | старший воспитатель | в течение года |
| 1. Применение дидактических игр в образовательном процессе
 | старший воспитатель | в течение года |
| 1. Условия в группе для сюжетно-ролевой игры.
 | старший воспитатель | январь |
| 1. Персональный контроль начинающих воспитателей с целью оказания методической помощи.
 | старший воспитатель | в течение года |
| 1. Контроль предметно-развивающей среды в группах
 | старший воспитатель | в течение года |
| 1. Ведение документации по самообразованию.
 | старший воспитатель | в течение года |
| 1. Контроль образовательного процесса
 | заведующая, старший воспитатель | в течение года |
|  14. Мониторинг качества усвоения программы | заведующая, старший воспитатель | май |

**4.2.Оперативный контроль.**

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы контроля | Месяцы |
|  | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| Санитарное состояние групп | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| Организация питания  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| Содержание и оформление информационных стендов для родителей (в каждой возрастной группе) |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |
| Проведение утренней гимнастики в возрастных группах | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| Организация работы по проведению НОД  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |
| Оформление в группах «Огород на окошке» |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |
| Организация бесед на прогулке о сезонных изменениях в природе |  |  | + |  |  |  | + |  | + |
| Охрана жизни и здоровья  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |
| Проведение новогодних утренников; |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| Выполнение режима прогулки | + |  |  |  |  |  |  | + |  |
| Культурно-гигиенические навыки |  |  |  |  | + |  |  | + |  |
| ОД по освоению образовательной области «Познавательное развитие» |  |  | + |  |  |  | + |  |  |
| ОД по освоению образовательной области «Речевое развитие |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| ОД по освоению образовательной области «Физическое развитие» |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| ОД по освоению образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| ОД по освоению образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Проведение закаливающих процедур |  | + |  |  |  | + |  |  | + |
| Подготовка воспитателей к занятиям | + |  |  | + |  | + |  |  |  |
| Качество и эффективность наглядного материала |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| Соответствие развивающей среды изучаемым темам |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
| Создание условий для самостоятельной деятельности детей, проведения сюжетно-ролевых игр |  |  | + |  |  |  |  | + |  |
| Мотивирование деятельности детей |  | + |  |  |  |  |  | + |  |
| Организация хозяйственно-бытового труда |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| Наличие дидактических игр по задачам программы |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Наглядная педагогическая пропаганда для родителей |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| Проведение родительских собраний | + |  |  |  | + |  |  |  | + |

**4.3. Тематический контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |  |
| 1. «Организация работы в ДОУ по трудовому воспитанию дошкольников»2. «Система работы в ДОУ по использованию инновационных игровых технологий в работе детьми дошкольного возраста » | Старший воспитательСтарший воспитатель | Ноябрь Февраль  |  |

**4.4. Мониторинговые исследования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мониторинг здоровья детей | воспитатели, инструктор по ФК | Июнь,ноябрь |  |
| Мониторинг формирования обще- учебных навыков детей. | Старший воспитательПедагог-психолог | Сентябрь, май |  |
| Общегородское психолого-педагогическое исследование готовности к обучению в школе дошкольников | педагог - психолог | май |  |

**V. Взаимодействие с родителями, социумом.**

**5.1.Взаимодействие с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | Сроки | Ответственные  | Выполнение |
| Общие родительские собрания: |  |  |  |
| 1. Организационное общее родительское собрание: «Основные направления работы на новый учебный год»Вопросы:- Организация воспитательно- образовательного процесса по ФГОС ДО. Роль семьи в выполнении в воспитании и развитии детей.- Отчеты и выборы родительского комитета детского сада.- Анализ работы детского сада за прошедший учебный год: Достижения детского сада. Задачи на учебный год. Готовность детского сада к учебному году. Связь с общественными организациями  | Сентябрь  | Заведующая  |  |
| 2. Родительское собрание «Итоговое. Результативность ДОУ: интегративные качества выпускников»Вопросы:- Итоги учебного года. Готовность выпускников к обучению в школе.- Просмотр познавательно-речевого занятия в подготовительной группе.- План летней - оздоровительной работы на летний период. Участие родителей в летнем отдыхе детей. | Май  | Заведующая  |  |
| Работа с семьями риска (неполные, многодетные, малообеспеченные, неблагополучные):- Мониторинг семей риска.- Индивидуальный подход к каждому ребенку из семьи риска.- Позаботиться, чтобы эти дети не оказались в статусе отверженных в детском коллективе из-за низкого материального положения (меньше хороших игрушек, меньше красивой одежды, нет дома компьютера, не всегда опрятный вид)- Помочь детям канцелярскими товарами для занятий из фонда детского сада.- Посещение семей на дому в целях изучения морально-эмоциональной обстановки, условий проживания, ущемления прав ребенка, выявление агрессии по отношению к ребенку со стороны родителей. Рекомендации воспитателям «Памятка по посещению семьи»- Уделять больше внимания детям из семей риска на занятиях с целью обязательного усвоения программного содержания, т.к. не во всех семьях дети получают знания, умения, поддержку, закрепление. | Постоянно  | Инспектор по охране прав детства |  |

**VI. Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Дата | Ответственные |  |
| 1. Приобретение мебели :- кабинки детские 5-ти секционные – 6 шт.- полотеничница для ног для всех групп2. Работа по благоустройству помещений ДОУ:- ремонт лестничных маршей- замена окон- ремонт кухни4. Работа по благоустройству территории ДОУ:- покраска игрового оборудования на участках и спортивной площадке- озеленение, разбивка цветников, посадка цветов | январьмартапрельмайфевральмай-июньмайапрель-июньиюнь | Зам по АХЧ |  |

**Общие собрания коллектива работников ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  | Срок  |
| 1 | Отчёт о работе Общего собрания ДОУ.Выборы председателя Общего собрания на новый учебный год.Избрание секретаря Общего собрания ДОУ на новый учебный год.Обсуждение и утверждение кандидатур представителейродительского комитета для введения в состав общего собрания.Утверждение плана работы Общего собрания ДОУ на новый учебный год.Утверждение годового плана работы ДОУ на новый учебный год.Подведение итогов летней оздоровительной работы.Итоги смотра-конкурса готовности ДОУ к новому учебному году.Обсуждение и утверждение кандидатур на награждение грамотами ДДО, ОУ, МО. Ознакомление с приказами ДОУ по охране труда и пожарной безопасности. Утверждение новых локальных актов или пролонгирование старых. | Сентябрь  |
| 2 | Отчёт о выполнении соглашения по охране труда междуадминистрацией и ПК ДОУ за прошедший год.Обсуждение нового соглашения по охране труда междуадминистрацией и ПК ДОУ на новый год.Утверждение графика отпусков сотрудников на новый год.Отчёт об использовании внебюджетных средств ДОУ.Отчёт о состоянии работы по охране труда в ДОУ.Ознакомление с основными приказами ДОУ по основной деятельности (охрана труда, пожарная безопасность, ГО и ЧС).Обсуждение размеров выплат стимулирующего характера на 1-е полугодие нового года.Выборы нового председателя ПК ДОУ. | декабрь/январь |
| 3 | Проверка выполнения соглашения по охране труда между администрацией и ПК ДОУ за 1-у полугодие текущего год.Отчёт администрации ДОУ о выполнении коллективного договора, мероприятий годового плана.Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ.Знакомство с приказами по летней оздоровительной работе.Обсуждение размеров выплат стимулирующего характера на 1-е полугодие текущего года.Отчёт комиссии по охране труда в ДОУ.Отчёт родительского комитета ДОУ о работе за год | май/ июнь |

**Приложение 1**

 **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ**

**ДОУ СО ШКОЛОЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА |
| 1. | - Утверждение плана работы на учебный год. - Особенности содержания педагогической работы с детьми подготовительной к школе группе в соответствии с ФГОС  | Октябрь | Старший воспитательВоспитатели старших и подготовительных групп |
| 2.  | Посещение воспитателями уроков в школе (открытый просмотр)  | Октябрь | Учитель начальных классов |
| 3.  | Посещение учителями НОД в детском саду. (открытый просмотр) | ноябрь | Воспитатели подготовительных групп |
|  4. | «ФГОС ДОУ и ФГОС НОО – преемственность программ» "Диагностика психологической готовности к обучению в школе"  | март | Старший воспитательУчитель начальных классовПедагог - психолог |
| 5.  |  Преемственность в работе дошкольного учреждения и школы как одно из условий успешной адаптации детей к школьному обучению (круглый стол) | Март | Педагог - психологВоспитатели старших и подготовительных групп |
| 6.  | Итоги работы по преемственности ДОУ и НОО за год (итоговый педсовет) | Май | Воспитатели старших и подготов. группСтарший воспитательСпециалисты ДОУ |
| РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ |
| 1.  | «Задачи детского сада и семьи в подготовке к школе" (родительское собрание подготовительная группа) | Октябрь | Заведующая ДОУСтарший воспитательВоспитатели подготовит.групп |
|  | "Знакомство родителей с диагностикой готовности ребенка к школе" (родительское собрание подготовительная группа) | Апрель | Воспитатели подготов. группСпециалисты ДОУ |
| 2.  | Тематические выставки:  «Школа будущего»  | Март | Воспитатели подготов. групп |
| 3. | Индивидуальные консультации для родителей  | В течении года | Воспитатели подготов. группСпециалисты ДОУ |
| 4. | "Готовим детей к школе" (анкетирование) | Октябрь | Воспитатели подготов. групп |
| 5. |  «Портрет моего ребенка» (диагностика детско-родительских отношений) | Ноябрь | Педагог - психологВоспитатели подготов. групп |
| 5. | "Какое качество учителя кажется Вам наиболее ценным?" (анкетирование) | Апрель | Воспитатели подготов. групп |
| РАБОТА С ДЕТЬМИ |
| 1.  | Объединённая выставка рисунков детей подготовительной группы и начальной школы "Край Родной" | Февраль | Воспитатели подготов. группУчитель начальных классов |
| Совместные праздники 1 сентября "День знаний"  | Сентябрь | Воспитатели подготов. группУчитель начальных классов |
| «Прощание с детским садом»  | Май | Воспитатели подготовительных групп |
|  2.  | Психолого -педагогическая готовность ребенка к школе (с согласия родителей) | СентябрьАпрель | Воспитатели подготов.группСпециалисты ДОУ |

**Приложение 2**

**Взаимодействие с общественными организациями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждения поселка | Задачи, решаемые в совместной работе.План действий | Сроки |
| Детская музыкальная школа | 1.Заключение договора о взаимосотрудничестве.2.Приобщение детей к национальной музыкальной культуре, знакомство с произведениями классической и народной музыки:- концерты учащихся музыкальной школы в детском саду;- лекции учащихся и педагогов музыкальной школы по ознакомлению с классиками детской музыки;2. Развитие представлений о различных жанрах музыкального искусства. Знакомство с музыкальными инструментами:- краткие сведения о различных жанрах музыки и особенностях разных музыкальных инструментов (труба, фортепьяно, аккордеон, флейта, шумовые и ударные инструменты)3. Привлечение дошкольников в музыкальную школу для дальнейшего обучения:- беседы с родителями и детьми подготовительной группы об условиях приема в музыкальную школу.4. Работа ДОУ:- Экскурсия в музыкальную школу- Концерт детей ДОУ для учащихся музыкальной школы «Творческий концерт» | Август Ноябрь –апрельНоябрь – апрельМайСентябрь - ноябрь |
| Дом культуры «Стагдок» | 1.Составление договора о сотрудничестве2.Знакомство детей со сценой, зрительным залом, занавесом, гримерной:- Экскурсия подготовительной группы в Дом культуры для ознакомления со студиями и кружками 3. Приобщение детей к театральному искусству:- посещение детьми ДОУ концертов, творческих отчетов студий ДК, праздники.4. Привлечение дошкольников в развивающие кружки и студии Дома культуры «Стагдок»:- запись детей старшей и подготовительной групп в цирковой клуб, художественную студию, танцевальный кружок, хоровой кружок с согласия родителей. | АвгустСентябрьПо плану ДКСентябрь |
| Детская библиотека | 1. Составление договора на взаимострудничество.2. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки:- экскурсии- беседы- проведение литературных праздников в детской библиотеке, посвященных детским писателям, детским произведениям и персонажам произведений.3. Расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества. | АвгустПо календарю знаменательных событий и памятных дат4 неделя марта – неделя детской книги,по календарю знаменательных событий и памятных дат |
| Краеведческий музей  | 1.Цикл занятий на занятиях по краеведению «Наш родной край»- семейные презентации «Профессии наших родителей»- семейные презентации «Моя родословная»2.Знакомить детей с историей родного края, - занятия по краеведению;- материалы музея  | В течение года по плану ДОУ |
| Гимназия « 12»Лицей « 44» | 1. Составление договора на взаимострудничество.2. Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе:- познавательные беседы с детьми;- экскурсия в школу детей старших и подготовительных групп- наблюдение урока в школе- встречи с первоклассниками – выпускниками ДОУ;- просмотр открытых занятий в 1 классах, педсовет по преемственности обучения в ДОУ и школы.3.Создавать преемственность в воспитательно – образовательной работе школы и ДОУ.  | В течение года.ОктябрьОктябрьОсенние каникулы.НоябрьПостоянно |

Приложение 3

 **Праздники и развлечения в ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Месяц | Тематика | Группа | Ответственные |
| 1. | Сентябрь | «Мы растем здоровыми» | Младшая, средняя | Физрук |
| «С физкультурой мы дружны, нам болезни не страшны!» | Старшая, подготов. | Физрук,родители,воспитатели |
| Всероссийский день бега «Кросс наций» | Старшая, подготов. |
| 2. | Октябрь | Спортивный праздник со школьниками «Веселые старты дружбы» | Подготовительная | Физруки ДОУ и гимназии №12, лицея № 44, воспитатели, муз.руководители, родители. |
| «Веселые старты» | Старшая | Физрук |
| 3. | Ноябрь | «Веселые воробушки летят куда хотят» | Младшая, средняя | Физрук |
| «Удальцы - молодцы!» | Средняя | Физрук |
| «Цирк» | Старшая | Физрук |
| «Волшебный мешочек» | Подготовительная | Физрук |
| 4. | Декабрь | «Вышла курочка гулять» | Младшая, средняя | Физрук |
| «Всем ребятам очень нравится зима» | Старшая, подготовительная | Физрук- |
| 5. | Январь | «Приключения кота Леопольда» | Младшая | Физрук |
| «Волк и семеро козлят» | Средняя | Физрук |
| «Как от нас болезнь ушла» | Старшая, подготов. | Физрук, воспитатели |
| 6. | Февраль | «Теремок» | Младшая, средняя | Физрук, муз.руководитель,воспитатели, родители |
| Спортивный праздник, посвященный 23 февраля с участием пап | Старшая, подготов. |
| 7. | Март | «Усатый - полосатый» | Младшая | Физрук |
| «Ты скачи, скачи, лошадка» | Средняя | Физрук |
| «Древние люди» | Старшая, подготов. | Физрук- |
| 8. | Апрель | «Солнышко в гостях» | Младшая | Физрук, воспитатели |
| «Весенние деньки» | Средняя | Физрук, воспитатели |
| «Веселый ветер» | Старшая, подготов. | воспитатели |
| 9. | Май | «Журавлики — кораблики» | Младшая | воспитатели |
| «Доктор Чикки» | Средняя | воспитатели |
| Соревнования «Мы - спортсмены» | Старшая, подготов. | Физрук, воспитатели |

Приложение 4

***План работы ДОУ № 62 с ГИБДД***

**Цель:** установить сотрудничество с окружающим социумом с целью профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Название мероприятия | Дата | Ответственный |
|  Работа с педагогами |
| 1 | Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе «Безопасность» | В течение года | воспитатели |
| 3 | Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками | Сентябрь, апрель | Старший воспитательвоспитатели |
| 4 | Проведение музыкально-спор­тивных мероприятий по озна­комлению с правилами дорож­ного движения | По плану специалистов | Муз. рук., инстр. по ф/к |
| 5 | Целенаправленная работа с родителями (законными представителями) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | В течение года | воспитатели |
| 6 | Оформление фотовыставки: «Азбука безопасности» | Май | Ст.воспитатель воспитатели |
| 7 | Месячник безопасности с воспитанниками | Сентябрь, апрель | воспитатели |
| 8 | Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической детской художественной литературы по правилам ПДД | В течении года | воспитатели |
| 9 | Экскурсии с воспитанниками на улицы города, к регулируемым и нерегулируемым перекресткам | Сентябрь, апрель | воспитатели |
|  Работа с ГИБДД |
| 1 | Участие в городских конкурсах: «Зеленый огонек», «Дорога глазами детей» | по плану | Старший воспитатель |
| 2 | Приглашение инспектора ГИБДД, для беседы с сотрудниками и детьми ДОУ | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| 3 | Консультация по разметке территории ДОУ | Май | Инстр. по ф/к |
|  Работа со школой |
| 1 | Совместный конкурс рисунков: «Правила дорожного движения знаем как таблицу умножения» | Январь | Воспитатели групп, ст.воспитатель |
| 2 | Викторина: «Наш друг — светофор» | Апрель | Воспитатель подг. гр. |
| 3 | Конкурс стихов про ПДД | Май | Воспитатели, учителя |
| Работа с библиотекой |
| 1 | Экскурсия в библиотеку, знакомство с книгами по данной теме | Октябрь | Воспитатели, библиотекарь |
| 2 | Организация передвижной выставки в ДОУ | Февраль | Библиотекарь |
| 3 | Беседа с детьми подготовительной группы «Мы любим сказки» | Апрель | Воспитатели, библиотекари |
| 4 | Консультация библиотекаря для педагогов: «Детские книги о ПДД» | Декабрь | Библиотекарь |
|  Работа с родителями |
| 1 | Консультативная работа | В течение года по плану | Воспитатели, специалисты |
| 2 | Родительские собрания «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма» | В течение года по плану | Ст.воспитатель воспитатели |
| 3 | Привлечение родителей к созданию развивающей среды по ПДД | Сентябрь | Воспитатели |
| 4 | Участие родителей в занятиях (рассказ папы – водителя, как мешают на дорогах безграмотные пешеходы) | По плану | Воспитатели |
| 5 | Проведение родительских со­браний | В течение года | Ст.воспитатель воспитатели |
| 6 | Оформление стендов для родите­лей по ПДД | В течение года по плану | Воспитатели |

Приложение 5

**План работы**

**Управляющего Совета**

**ДОУ № 62 г. Липецка**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие  | Сроки | Ответственный |
|  | 1.Обсуждение приоритетных направлений образовательной политики ДОУ в условиях нового законодательства. Утверждение (согласование) приоритетных направлений ДОУ на 2019-2020учебный год.2.Участие в общем родительском собрании «Основные направления работы на новый учебный год» | ноябрь | Заведующая, председатель УС |
|  | 1.Подготовка к Новогодним утренникам.2.Контроль по пожарной, антитеррористической безопасности. | декабрь | Председатель УС |
|  | 1. Привлечение родителей (законных представителей) ксотрудничеству с детским садом. Дни открытых дверей. | В течении года Январь, апрель | Заведующая, Председатель УС |
|  | 1.Представление заведующим отчета об исполнении Муниципального задания за 2019 год.2.Анализ заболеваемости в ДОУ. | февраль | Заведующая, Председатель УС |
|  | 1. Работа в поиске и привлечении внебюджетныхсредств. Организация маркетинговой, рекламной деятельности ДОУ. Расширение спектра предоставления дополнительных платных услуг.2.Участие в работе по информированию родителей о мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ вэпидсезоне 2019-2020учебного года. | В течении года | ЗаведующаяПредседатель УС |
|  | Представление промежуточных результатов реализации программы развития ДОУ | Март  | ЗаведующаяПредседатель УС |
|  | 1. Согласование:-показателей и критериев оценки качества и результатов труда работников детского сада;-распределения выплат стимулирующего характера;-локальных актов ОУ касающихся интересов воспитанников, работников детского сада;-плана мероприятий, направленных на материально –техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.-отчета о самообследования деятельности за 2019-2020 учебный год;-положение о порядке оказания Учреждением дополнительных, в т. ч. платных, образовательных услуг;2. Информирование членов Управляющего совета о результатах текущего аттестационного года. | В течении года | Заведующая |
|  | 1.Отчет заведующего по итогам работы ДОУ в 2019-2020 учебном году.2. Итоги работы УС за 2019-2020 учебный год3. Обсуждение плана работы УС ДОУ на 2019 - 2020 учебный год (определение основных мероприятий).4. Утверждение плана летне-оздоровительной работы5.Обсуждение и утверждение текста публичного доклада.6. Реализация средств муниципального бюджета на приобретение игрушек и канцтоваров для ДОУ. | май | Заведующая, председатель УС |
|  | Согласование отчета о самообследовании деятельности ДОУ за 2019-2020 учебный год | июнь | Члены УС |
|  | Подготовка к приёмке ДОУ  к новому 2020 – 2021 учебному году. | август    | Члены УС |

 Приложение 6

План работы родительского комитета

ДОУ на 2019-2020 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета | Содержание деятельности по подготовке вопросов на заседании | Сроки  | Ответственные  |
| 1. октябрь  | 1. Анализ работы с родителями за 2019-2020г. 2. Утверждение плана работы родительского комитета на 2019-2020г. учебный год. 3 Удовлетворенность родителей работой детского сада. 4.Обсуждение перспективногоплана работы с родителями на 2019-2020 учебный год. | Ознакомление с данными анализа работы с родителями за 2019-2020 учебный год. Ознакомление с планом работы с родителями на 2019-2020уч. год.  Итоги анкетирования родителей Ознакомление с годовымпланом работы ДОУ на 2019-2020 уч. год. Согласование планов.  | 1 квартал | Заведующая ст. воспитатель председатель род.комитета |
| декабрь | 1.Реализация ФГОС. Организация работы по обеспечению безопасности детей. 2. Организация и проведение новогодних утренников.  | Анализ работы по безопасности жизнедеятельности. Работа с родительскимикомитетами групп, музыкальными руководителями по подготовке к новогоднимутренникам.  | 2 квартал | Ст. воспит. Воспит. муз.рук. председатели род. комитетов групп  |
| 3 февраль | 1. Подготовка к публичному отчету. 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8 Марта  | Анализ участия родительской общественности в жизни ДОУ Работа с родительскимикомитетами групп, воспитателями, музыкальными руководителями по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей  |  | Заведующий, ст. воспит., председатель род.комитета ДОУ Воспит. муз.рук. председатели род. комитетов групп  |
| 4 апрель  | 1.Итоги работы за год. 2.Готовность детей подготовительной к школе группы кшкольному обучению. 2. Анализ результатов работы по программе «Подари здоровье детям». Обсуждение плана летней оздоровительной работы. 3. Помощь родителей вподготовке помещений и территории ДОУ кновому учебному году. | Анализ итогов работы по плану оздоровления детей, изучение данных о состоянии здоровья детей. Изучение результатов диагностики состояния здоровья и обученности выпускников детского сада. Обсуждение программы проведения выпускного утренника Разработка совместного плана работы родителей и ДОУ по организации летней оздоровительной работы сдетьми. Разработка плана работы поподготовке помещений и территории ДОУ к новому учебному году. | До 20.05 До 30.05 До 30.05 | Заведующий Воспитат. подгот. группы, педагог-психолог Ст. воспит. Заведующий Ст. воспит.  |